

## HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->					
	BAHÇE	ZEMİN	1.KAT	2.KAT	3.KAT
Pazartesi	T.YILMAZ P.ARICAN	E.TAŞ	S.KESKİN	A.GEZ	Z.AKPINAR
Salı	Ö.SERTTAŞ E.ALTINSOY	N.ÇAY	V.POLAT	İ.EKİN	Z.AĞIR
Çarşamba	M.BİLGİÇ N.KAŞ	S.UZ	B.DİNÇ	S.KÜRKCÜ	Ö.AYDINÇ
Perşembe	D.ŞAHAN S.TAŞ	M.GÖK	H.ÖZDEMİR	A.DERİN	A.YILDIRIM
Cuma	E.AKYÜZ Ş.GÜNDÜZ	Z.BAŞERDEM	A.ÖZTÜRK	A.AĞAÇLI	E.OYLUM

### NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Nöbet görevi ilk dersten 15 dk önce başlar, son ders bitiminden 15 dk sonra biter.
- 9- Bahçe nöbetçisi öğretmenlerin, servislerin takibinini yapmak.
- 10- Taşımali gelen öğrencilere verilecek olan öğle yemeği esnasında 1.kat nöbetçi öğretmenleri kontrolü sağlayacaklardır.
- 11- Öğretmenler nöbet günlerinde öğle arasında görev mahalini terketmeyeceklerdir.

Yusuf KAYA  
Okul Müdürü